ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ	1714
ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಶ್ರೀ ಅರವಿಂದ ಕುಮಾರ್ ಅರಳಿ (ವಿಧಾನ ಸಭೆಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು)
ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕ	23-03-2020
ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ	ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಶುಶ್ರೂಷಕಿಯರ (ನರ್ಸ್) ಮಂಜೂರಾತಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು; ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವುದು ಎಷ್ಟು; ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಯಾವ ಯಾವ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ; (ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 151 ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ 109 ಶುಶ್ರೂಷಕರು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. 42 ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿನ ಅರೆ-ವೈದ್ಯಕೀಯ ಅಥವಾ ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಲು ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ ನಂತರ ವಿಶೇಷ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿ, ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಆನ್-ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ, ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಶೇಕಡವಾರು ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಈಗಾಗಲೇ ದಿನಾಂಕ 09.09.2019 ರಲ್ಲಿ ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅಂತಿಮ ಆಯ್ಕೆಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ್ದು, ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿವಿಧ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ 41 ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಕೌನ್ಸಿಲಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು, 38 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಉಳಿದ 3 ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಇನ್ನೂ 42 ಶುಶ್ರೂಷಕರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇವೆ.
ಆ	ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ; ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಯಾವ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಯಾವ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಯಾರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ; ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು)	➢ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ 51 ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ನೌಕರರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ➢ ಕರ್ನಾಟಕ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಕುಕ 368 ಸಿಜಿಎಂ 04 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 04-08-2004ರ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ➢ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ➢ ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಕುಕ 26 ಎಂಎಸ್ಎಸ್ 2020

(ಬಿ. ಶ್ರೀರಾಮುಲು)
ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ
ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರ.ಸಂ: 1714ಗೆ ಅನುಬಂಧ-1

(2) (17)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ

ವಿಷಯ : ರಾಜ್ಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಟೆಂಡರ್ ನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳ ಮಾರ್ಪಾಡು ಕುರಿತು.

ಓದಲಾಗಿದೆ :
1) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಕುಕ 418 ಆಯೋಸು 2003 ದಿನಾಂಕ. 2-6-2003.
2) ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಕುಕ 418 ಆಯೋಸು 2003 ದಿನಾಂಕ: 27-6-2003.
3) ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು. ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ : ಎಂಡಿಪಿ:3:2002-03 ದಿನಾಂಕ: 28-4-2004.
4) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧ್ಯಾದೇಶ 2000, ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಂವ್ಯಶಾಇ 29 ಶಾಸನ 1999, ದಿನಾಂಕ: 19-8-2000.

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (1) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ 49 ಸರ್ಕಾರಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳ ಪೈಕಿ 306 ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಶೇ.30 ರಷ್ಟು ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಖಾಲಿಯಿಟ್ಟು, ಅದರಿಂದ ಉಳಿತಾಯವಾಗುವ ಹಣದಿಂದ ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ (ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕಾರ್ಯ) ಸೇವೆಯನ್ನು ಖಾಸಗೀ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾಡಿಸಲು ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈ ಹಣದಿಂದ ಭರಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (2) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.30 ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಖಾಲಿಯಿಟ್ಟು ಅದರಿಂದ ಉಳಿತಾಯ ಹಣದಿಂದ ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು (ಸ್ವಚ್ಛತಾ ಕಾರ್ಯ) ಒದಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದ ಷರತ್ತಿಗೊಳಪಟ್ಟು ದಿನಾಂಕ: 2-6-2003 ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು.

1	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.30 ರಷ್ಟು ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇರಬೇಕು. ಈ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಿ ಅದರ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಹಣವನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಹಾಗೂ ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವುದು.
2	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಆವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಶೇ.30 ರಷ್ಟು ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇರುವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
3	ರಾಜ್ಯ ವಲಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ, ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮತ್ತು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ರಚಿಸಿದ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ರಾಜ್ಯ ವಲಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಸಮಿತಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪದನಾಮ	ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು
1	ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸಕರು : ಅಧೀಕ್ಷಕರು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಸಮಿತಿ

1	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಮುಖ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸದಸ್ಯರು
3	ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರಚಿಕಿತ್ಸಕರು : ಅಧೀಕ್ಷಕರು : ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು	ಸದಸ್ಯರು
4	ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು

ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (5) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಾ, ರಾಜ್ಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ಖಾಸಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಆರೋಗ್ಯ) ಇವರು ನೀಡಿದ ಸಲಹೆಗಳಂತೆ ರಾಜ್ಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯವಲಯದ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 30 ರಷ್ಟು ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಖಾಲಿ ಇಟ್ಟು ವೇತನ ಮತ್ತು ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿ ಒಂದು ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ರಾಜ್ಯವಲಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವಲಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವುದು.

ಟೆಂಡರ್ ವಿಧಾನವು ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಮಾರ್ಚ್ 31 ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿ ಏಪ್ರಿಲ್ ತಿಂಗಳ 1 ರಿಂದ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿಯು 2 ವರ್ಷಗಳು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವಾಗ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಣ ಟೆಂಡರ್ ಹಣದ ಶೇಕಡ 20 ರಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಹಣವನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈಗ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ನೀಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು

1	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ವರಾಂಡ, ವಿವಿಧ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಭಾಗಗಳು, ಸ್ನಾನದ ಕೊಠಡಿ, ಶೌಚಾಲಯಗಳು, ಶವಾಗಾರ ಕೊಠಡಿ, ಹೊರರೋಗಿ ವಿಭಾಗ, ಒಳರೋಗಿ ವಿಭಾಗ, ಇನ್ನಿತರೆ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ (ದಿನಕ್ಕೆ 3 ಬಾರಿ, 1) ಬೆಳಗ್ಗೆ 8 ಗಂಟೆಗೆ ಮತ್ತು 2) ಅಪರಾಹ್ನ 2 ಗಂಟೆಗೆ 3) ರಾತ್ರಿ 7 ಗಂಟೆಗೆ ಸ್ವೀಪ್ ಮಾಡುವುದು). * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದ ಒಳಗೆ ಬರುವ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಟ ಮೂರು ಬಾರಿ ಶುಚಿಗೊಳಿಸಬೇಕು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವ ಪಾರ್ಥೇನಿಯಂ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಅನುಪಯೋಗಿ ಗಿಡಗಳನ್ನು ಕಿತ್ತು ಆವರಣವನ್ನು ಶುಚಿಯಾಗಿಡುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಸಕಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ 15 ದಿನಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಜೇಡರ ಬಲೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು. * ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನೀರಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಶುಚಿ ಮಾಡುವುದು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಟ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳನ್ನು ತೊಳೆಯುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಇತರ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ 4 ಬಾರಿ ನೀರಿನಿಂದ ತೊಳೆಯುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ನಿತ್ಯ ಶುಚಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ಎಲ್ಲಾ

1	ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲಿನ ಲೋಹಗಳಿಗೆ ಆಯಿಲ್ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.
2	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಫ್ಯಾನ್ ರೆಕ್ಕೆಗಳನ್ನು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಶುಚಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಟ್ಟುಹೋದ ಬಲ್ಬ್ ಬದಲಿಗೆ ಹೊಸ ಬಲ್ಬ್ ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ವಿದ್ಯುತ್ ರಿಪೇರಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು
4	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಉದ್ಯಾನವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಅದರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
5	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ, ಮಂಚ ಮತ್ತು ಲಾಕರ್ ಇತರೆ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಬಣ್ಣ ಹಚ್ಚುವುದು ಮತ್ತು ಟ್ಯೂಬ್‌ಗಳು ಹಾಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಟ್ಯೂಬ್ ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
6	ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಪೈಪ್ ಗಳು ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.
7	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು.
8	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಗೋಡೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪ್ರಚಾರ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ಅಂಟಿಸದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
9	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಸರಬರಾಜು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಲ್ಲಿ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ನಲ್ಲಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
10	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದ ಕಡೆ ಇಡುವುದು.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಆದೇಶ.

<u>ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆಕುಕ 368 ಸಿಜಿಎಂ 04 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 04-08-2004.</u>

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ರಾಜ್ಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ನಾನ್ ಕ್ಲಿನಿಕಲ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕೆಳಕಂಡ ಮಾರ್ಪಾಡಿನೊಂದಿಗೆ ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ವಲಯದ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವಲಯದ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 30 ರಷ್ಟು ಗ್ರೂಪ್ ಡಿ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಖಾಲಿ ಇಟ್ಟು ವೇತನ ಮತ್ತು ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿ ಒಂದು ಜಿಲ್ಲೆಗೆ ರಾಜ್ಯವಲಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವಲಯದ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವುದು.

ಟೆಂಡರ್ ವಿಧಾನವು ಡಿಸೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಮಾರ್ಚ್-31 ಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿ ಏಪ್ರೀಲ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶವು ನೀಡುವಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿಯು 1 ವರ್ಷ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವಾಗ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಣ ಟೆಂಡರ್ ಹಣದ ಶೇಕಡ 20 ರಷ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಹಣವನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈಗ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ನೀಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಷರತ್ತುಗಳು ಇರತಕ್ಕದ್ದು

1	* ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳು, ವರಾಂಡ, ವಿವಿಧ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಭಾಗಗಳು, ಸ್ನಾನದ ಕೊಠಡಿ, ಶೌಚಾಲಯಗಳು, ಶವಾಗಾರ ಕೊಠಡಿ, ಹೊರರೋಗಿ ವಿಭಾಗ, ಒಳರೋಗಿ ವಿಭಾಗ, ಇನ್ನಿತರೆ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ (ದಿನಕ್ಕೆ 3 ಬಾರಿ, 1) ಬೆಳಗ್ಗೆ 8 ಗಂಟೆಗೆ ಮತ್ತು 2) ಅಪರಾಹ್ನ 2 ಗಂಟೆಗೆ 3) ರಾತ್ರಿ 7 ಗಂಟೆಗೆ ಮೋಪಾ ಮಾಡುವುದು) * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದ ಒಳಗೆ ಬರುವ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮೂರು ಬಾರಿ ಶುಚಿಗೊಳಿಸಬೇಕು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿರುವ ಪಾರ್ಥೇನಿಯಂ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಅನುಪಯೋಗಿ ಗಿಡಗಳನ್ನು ಕಿತ್ತು ಆವರಣವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿಡುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕಸಕಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ 15 ದಿನಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಜೇಡರ ಬಲೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು. * ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ನೀರಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಶುಚಿ ಮಾಡುವುದು, ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಟ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳನ್ನು ತೊಳೆಯುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಇತರೆ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ 4 ಬಾರಿ ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ತೊಳೆಯುವುದು. * ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ನಿತ್ಯ ಧೂಳು ಒರೆಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬಾರಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಿಟಕಿ ಬಾಗಿಲಿನ ಲೋಹಗಳಿಗೆ ಆಯಿಲ್ ಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.
2	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಫ್ಯಾನ್ ರೆಕ್ಕೆಗಳನ್ನು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಟ್ಟುಹೋದ ಎಲ್ಲಾ ಬದಲಿಗೆ ಹೊಸ ಬಲ್ಬ್ ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ವಿದ್ಯುತ್ ರಿಪೇರಿಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
4	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಕಾರದಿಂದ ಉದ್ಯಾನವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಅದರ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮತ್ತು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
5	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ, ಮಂಚ ಮತ್ತು ಲಾಕರ್ ಇತ್ಯಾದಿ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಬಣ್ಣ ಹಚ್ಚುವುದು ಮತ್ತು ಟ್ಯಾಪ್‌ಗಳು ಹಾಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಟ್ಯಾಪ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
6	ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ಪೈಪ್‌ಗಳು ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡುವುದು.
7	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು.
8	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಗೋಡೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ಪ್ರಚಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಂಟಿಸದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
9	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಸರಬರಾಜು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ನಲ್ಲಿಗಳ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ನಲ್ಲಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
10	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದ ಕಡೆ ಇಡುವುದು.

ಮೂಲ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (4)ರಲ್ಲಿ ಬದಲಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವಾಗ ಎರಡು ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಕರೆದು 1 ನೇ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು 2ನೇ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 1ನೇ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

1. ಕರ್ನಾಟಕ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರ.
2. ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರ.
3. ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ 2 ವರ್ಷದ ಹಿಂದೆಯೇ ಹೊಂದಿದ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರ.
4. ಪ್ರಾವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್ ಇಲಾಖೆಯ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರ.
5. ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರ (ಸರ್ವೀಸ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್).
6. ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ತೆರಿಗೆ ತುಂಬಿದ ಪತ್ರ.
7. ಸರಕಾರಿ ಸೌಮ್ಯದ 100 ಹಾಸಿಗೆ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ.
8. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸ.
9. 20% ಡಿ.ಡಿ. ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ.
10. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ ರಶೀದಿಯ ಝರಾಕ್ಸ್.

1ನೇ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಿನ 10 ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೇಲಿನ ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ದಾರನನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿ 2ನೇ ಲಕೋಟೆಯ ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆರೆಯಬಾರದು. 1ನೇ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರ ಮಾತ್ರ 2ನೇ ಲಕೋಟೆಯ ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಕು. ಕರ್ನಾಟಕ ಪಾರದರ್ಶಕ ಅಧಿನಿಯಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಬೇಕು. ಇದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ.

(6)

[illegible] ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ 941 ವೆಚ್ಚ-5/2004 ದಿನಾಂಕ: 25-6-04ರ ಸಹಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,
[illegible]
(ಶ್ಯಾಮ್ ಪಾಟೀಲಯ್ಯ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.

ಗೆ,

೧. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು (ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮತ್ತು ತಪಾಸಣೆ) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
೨. ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.
೩. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.
೪. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
೫. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
೬. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
೭. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕರು.
೮. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಖಜಾನೆ ಇಲಾಖೆ.
೯. ಯೋಜನಾ ಇಲಾಖೆ / ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ

ಪ್ರತಿ:

೧) ಮಾನ್ಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು.
೨) ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆ ಕು ಕ ಇಲಾಖೆ.
೩) ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.